

WAS SIE ALS QMB VON SCRUM LERNEN KÖNNEN

So motivieren Sie Mitarbeiter*innen und halten sie bei der
Stange

Dailys statt Steuerkreistreffen

**EIN DAILY IST EINE REGELMÄSSIGE
BESPRECHUNG, DIE IMMER NUR 3
THEMEN HAT, NIE LÄNGER ALS
GEPLANT DAUERT UND NIE
AUSFÄLLT!**

Themen für Ihr Daily:

Was war gestern?

Was liegt für morgen an?

Welche Schwierigkeiten gab es?



Sprints planen statt Projekte managen

**IM SPRINT WIRD DER NÄCHSTE
ZEITRAUM GEPLANT (Z.B. 4
WOCHEN)**

Themen für die Sprint-Planung:

Was (Ziel) soll gemacht werden?

Wie soll es gemacht werden?

Wer soll es machen?

Wie lange wird es dauern? (nicht: Wann wird es fertig sein!)

Welche Hindernisse sind aufgetreten?



Reviews statt Lagebericht

**IM REVIEW WIRD DER
FORTSCHRITT DES GEMEINSAMEN
PROJEKTS BETRACHTET - NICHT
ERZÄHLT.**

Themen für Ihr Review:

Wie sieht das Projekt jetzt aus?

Welche Schwierigkeiten haben sich ergeben?

Was ist der nächste Schritt?

Sind wir noch auf der Spur?



Retrospektive statt Klagemauer

**IN DER RETROSPEKTIVE WIRD DIE
QUALITÄT DER ZUSAMMENARBEIT
BELEUCHTET.**

Themen für die Retrospektive:

Was hat gut geklappt und soll so bleiben?

Was wollen wir ab morgen ausprobieren?

Was möchten wir nicht mehr machen?



Empediments statt Anklagebank

**IM REVIEW WERDEN MÖGLICHE
HEMMNISSE BETRACHTET - NICHT
FEHLER!**

Was sollten Sie beachten?

Über Fakten sprechen statt über Schuldige.

Pragmatische Lösungen angehen.

Lösung sofort angehen.



LUST AUF MEHR INSPIRATION FÜR LEBENDIGES QM?

AGIELES QM

Der nächste Durchlauf QM-Coach-Woche startet im April.
Jetzt schon einen der wenigen Plätze sichern.
Infos gibt es hier: www.mq-koeln.de/termine